

Заявление о согласии на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт\_серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, проживающий \_\_\_\_\_ (ая) по \_\_\_\_\_ адресу

\_\_\_\_\_, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих персональных данных (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц, с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, моих персональных данных) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах. Даю согласие на обработку следующих персональных данных:

1. Паспортные данные.
2. Сведения о трудовом стаже.
3. Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.
4. Данные о воинском учете.
5. Данные об образовании, квалификации и наличии специальных знаний.
6. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).
7. Данные о доходах и суммах, удержанных в качестве налогов в течение текущего года, в том числе с предыдущего места работы.
8. Сведения о доходе семьи.
9. Сведения о детях.
10. Сведения об опекунстве, о наличии у детей инвалидности.
11. Сведения о прохождении медосмотра, наличии медицинских противопоказаний к работе, наличии инвалидности.
12. Медицинское заключение о необходимости ухода за больным членом семьи.
13. Характеристика с предыдущего места работы (предоставляется работодателю в случаях, предусмотренных законодательством).
14. Сведений, связанных с работой в организации (приказы о приеме, переводах, дисциплинарных взысканиях, увольнении, справки о заработной плате).

для обработки в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижения по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Я ознакомлен (а) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных : с «Положением о защите персональных данных работников», а также ознакомлен (а) с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного заявления не менее чем за 2 (два) месяца до момента отзыва согласия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работодателем любых действий в отношении моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение Персональных данных.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)