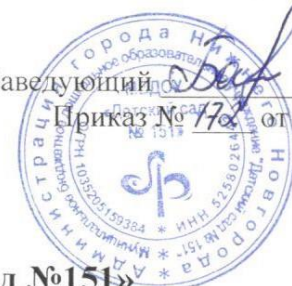


Утверждено
 Заведующий Ю.А. Барулева
 Приказ № 17 от 14.09.2018г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №151»
 на 2018 – 2019 учебный год

Цель: *Создание и внедрение организационно – правовых механизмов, нравственно – психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад № 151»*

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Заведующий Ю.А. Барулева	сентябрь	<i>выполн.</i>
2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Заведующий Ю.А. Барулева	в течении учебного года	
3	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №151»	Заведующий Ю.А. Барулева	сентябрь	<i>выполн.</i>
4	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения Нижегородской области, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Ответственный А.А. Павлова	постоянно	
5	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений	Заведующий Ю.А. Барулева Ответственный А.А. Павлова	постоянно	

	работниками муниципального учреждения Нижегородской области			
6	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Заведующий Ю.А. Барулева Ответственный А.А. Павлова	постоянно	
7	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Заведующий Ю.А. Барулева	по мере необходимости	
8	Организация индивидуального консультирования работников МБДОУ «Детский сад №151» по вопросам противодействия коррупции	Заведующий Ю.А. Барулева Ответственный А.А. Павлова	по мере необходимости	
9	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Заведующий Ю.А. Барулева Ответственный А.А. Павлова	по мере необходимости	
10	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления Нижегородской области	Заведующий Ю.А. Барулева Ответственный А.А. Павлова	по мере необходимости	
11	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Ответственный А.А. Павлова	постоянно	
12	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Заведующий Ю.А. Барулева	постоянно	
13	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и размещения их на сайте ДОУ	Ответственный А.А. Павлова	1 раз в квартал	
14	Ежегодное представление заведующего сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий Ю.А. Барулева	Январь - февраль	